



PLAN STRATÉGIQUE 2022-2025

Avant-propos

Cher(ère) lecteur(rice)

Ce document constitue le premier plan stratégique officiel de l'organisme Projets Bourlamaque. De ce fait, il s'avère important de connaître la démarche qui a mené à la réalisation de ce dernier.

Initié dans une volonté de se doter d'une vision à long terme qui guiderait nos actions, le plan stratégique a débuté par un lac-à-l'épaule de l'équipe, soit les intervenantes et la coordination. Lors de cet événement, les employés avaient comme mission d'effectuer un remue-méninge de l'ensemble des idées, des attentes, des constats et des contraintes qui composent leur quotidien à l'organisme. À partir de ces constats, le Conseil d'administration a pu, à son tour, faire des ateliers de réflexion pour tenter de dégager les grands objectifs qui engloberaient la quasi-totalité des idées issues du « terrain » et rapporté par l'équipe.

Le sommaire des objectifs a ensuite donné lieu à un exercice de raffinement des moyens et des objectifs visés. Puis, en bout de piste, s'y sont greffés les échéanciers, dans le respect de la capacité de réalisation de l'ensemble de la grande famille des Projets Bourlamaque. Le plan stratégique a finalement été présenté aux membres lors de l'Assemblée annuelle, de sorte à leur faire valoir notre vision et obtenir leur aval en ce sens, même si plusieurs des éléments contenus dans ce plan étaient directement issus des nombreux échanges avec la clientèle.

Plusieurs autres moyens sont quotidiennement mis en place par l'équipe. Néanmoins, nos efforts des prochaines années se concentreront à l'attente des objectifs présentés ci-dessous et nos plans d'action s'inspireront de cette stratégie globale.

Bonne lecture!

Priorité 1 : Assurer la santé financière de l'organisme

Objectif général 1.1 : Diversifier les sources de revenus de l'organisme

Ce sous-objectif remplit deux fonctions à la fois : non seulement permet-il à l'organisme de s'appuyer sur des partenaires variés tant en valeur monétaire qu'en dons, il augmente par le fait même la visibilité de l'organisme afin que la communauté autour le soutienne encore davantage. Un pari circulaire!

Objectifs spécifiques	Moyens (ou actions)	Responsables(s)	Échéancier	Objectifs/Résultats attendus
1.1.1. Créer une liste des bailleurs de fonds potentiels	Répertorier les bailleurs de fonds actuels avec un calendrier des appels à candidatures	Coordination	Décembre 2022	- Améliorer la planification des demandes à venir
	Rendre disponible une banque de potentiels bailleurs de fonds à alimenter en continu et discuter du potentiel avec eux	Conseil d'administration	En continu	- Objectif : avoir au moins 3 nouveaux bailleurs de fonds annuellement
1.1.2. Augmenter le nombre de demandes de financement	Permettre la complétion des demandes de financement aux autres membres	Conseil d'administration et coordination	2022-2023	- Augmenter le nombre de demandes de 20% pour l'année financière 2023-2024
1.1.3. Créer des partenariats avec les commerces locaux	Établir une banque des commerces locaux en fonction des plus-values de ceux-ci (ex. alimentation, vêtements, etc.)	La coordination en collaboration avec l'organisme Les Amis de la Terre de Québec	Mars 2023	- Augmenter la visibilité de l'organisme et son positionnement dans la communauté;
	Faire des demandes de commandites ciblées selon nos besoins			- Diminuer les dépenses de l'organisme grâce aux dons des partenaires (ex. pour la nourriture des activités alimentaires)
	Avoir des ententes avec des partenaires pour favoriser une récurrence de l'aide			- Avoir des ressources variées en matérielles
1.1.4. Favoriser les dons de particuliers	Créer une plateforme de don pour les particuliers via notre nouveau site web	Contractuel	2023	- Objectif : obtenir 1000\$ de dons de particuliers dans la 1re année suivant la mise en ligne du site

Objectif général 1.2 : Tenir des activités d'autofinancements

L'organisme favorise le par et pour. Pourquoi pas l'appliquer à nos sources de financement? En impliquant nos membres dans notre démarche de financement, on favorise dès lors leur engagement et les bénéfices de leurs efforts leur reviennent ainsi via l'organisme.

Objectifs spécifiques	Moyens (ou actions)	Responsables(s)	Échéancier	Objectifs/Résultats attendus
1.2.1 Développer des projets d'autofinancement	Créer un comité d'autofinancement composé de membres et résidents – (sous-comité du comité des résidents)	Coordination, intervenant-es et bénévoles	D'ici 2024	- Augmenter l'implication des membres envers l'organisme
	Développer le projet de friperie avec l'organisme Les Loisirs Montcalm	Organismes partenaires	En cours	- Augmenter les partenariats avec les organismes locaux.
	Développer les Fêtes thématiques culturelles et les cuisines éphémères avec Les Loisirs Montcalm et Mobilisation Haute-ville			- Augmenter la visibilité de l'organisme dans le quartier

Priorité 2 : Augmenter et maintenir les ressources humaines

Objectif général 2.1 : Miser sur le bénévolat et les partenariats afin d'augmenter l'offre de service

En misant sur le bénévolat et le partenariat, on permet à la fois de dégager les intervenant(e)s, de faire connaître l'organisme et d'augmenter le nombre de ressources répondantes sans un effet sur notre masse salariale. Lorsqu'on parle de bénévolat, il s'agit de bénévoles externes comme internes (résidents). Lorsqu'il est question de partenariat, nous visons à faire appel à des partenaires spécialisés que ce soit pour le volet social, l'accompagnement ou la sécurité alimentaire, afin qu'ils viennent offrir leurs services dans nos locaux ou que nous organisions le maillage avec notre clientèle dans un souci d'offrir davantage de service sans effet sur notre masse salariale.

Objectifs spécifiques	Moyens (ou actions)	Responsables(s)	Échéancier	Objectifs/Résultats attendus
2.1.1. Recruter des bénévoles pour l'organisme	Afficher à l'intérieur de Place Bourlamaque (babillards, principales portes, accroche-portes, journal des résidents, site web, médias sociaux)	Coordination et intervenant-es	En cours / en continu	- Augmenter la visibilité de l'organisme en dehors de l'immeuble Place Bourlamaque
	Afficher à l'extérieur de Place Bourlamaque (CAB, YWCA, MHV, Loisirs Montcalm, épicerie, médias sociaux)			- Augmenter le nombre de bénévoles souhaitant s'impliquer auprès de Projets Bourlamaque
	Créer des projets pour favoriser la mixité entre les résident-es de Place Bourlamaque et de Montcalm			- Objectif : recruter 5 bénévoles annuellement
2.1.2. Mettre en place une structure de gestion des bénévoles	Créer une banque de bénévoles selon leurs intérêts spécifiques (contrats, procédures, rencontres, etc.).	Coordination, Intervenant-es et Conseil d'administration	En cours	- Faciliter l'intégration des bénévoles dans l'organisme
	Mettre en place des outils d'accueil et de gouvernance des bénévoles			- Favoriser la rétention des bénévoles
2.1.3. Accompagner et encourager les résident-es de Place Bourlamaque à mettre sur pied des projets	Créer divers comités (comité jardin, comité d'accueil des nouveaux résidents, comité social)	Intervenant-es, organisatrice communautaire de l'OMHQ	Dès l'été 2023	- Augmenter les projets menés par et pour les résident-es
2.1.4. Mobiliser et développer des partenariats officiels	Conclure des ententes de partenariats avec des organismes spécialisés dans les besoins identifiés par les résidents et les intervenants	Coordination, conseil d'administration	En cours	- Augmenter le nombre de services rendus à la clientèle de l'organisme
	Poursuivre les partenariats déjà en cours (YWCA, CAI, Loisirs Montcalm, etc.)			- Objectif : conclure 2 nouvelles ententes annuellement
	Développer de nouveaux partenariats avec divers organismes communautaires pour assurer des services à tous			
2.1.5. Augmenter la taille du Conseil d'administration à 7 membre au lieu de 5	Modifier des Règlements généraux pour ajouter deux membres au Conseil d'administration.	Conseil d'administration et membres de l'organisme.	Assemblée générale annuelle 2023	- Réduire la charge de travail individuelle de chaque administrateur - Augmenter l'apport et l'expertise externe à l'organisme

Objectif général 2.2 : Augmenter le nombre de ressources salariées pour augmenter l'offre de service

Objectifs spécifiques	Moyens (ou actions)	Responsables(s)	Échéancier	Objectifs/Résultats attendus
2.2.1. Restructurer l'organisme de manière stratégique	Être accompagné par PAIR et Mission Inclusion	PAIR, Conseil d'administration, coordination	Hiver 2023	- Assurer la répartition efficace des tâches parmi les différents postes, anciens comme nouveaux
2.2.2. Recruter de nouveaux-les employé-es	Embaucher deux ressources estivales en animation	Coordination et conseil d'administration	Été 2023	- Augmenter la quantité de services offerts aux résidents
	Créer un poste annuel en animation			
	Scinder la coordination en co-coordination (volet administratif et volet services)	Coordination et conseil d'administration	Hiver 2023	- Diminuer la charge de travail par poste
2.2.3. Favoriser la rétention des employé-es	Offrir de la formation continue en fonction des besoins ciblés	Coordination et conseil d'administration	Dès 2022	- Augmenter les compétences des intervenant.es en lien avec les besoins du moment
	Créer un guide de l'employé-e		Hiver 2023	- Clarifier les tâches et mandats pour tou-tes les employé-es
	Réviser annuellement l'échelle salariale et les avantages sociaux	Conseil d'administration sous recommandation de la coordination	Annuellement	- Veiller à la satisfaction accrue des employé-es face à leur salaire et les avantages non-monétaires.

Priorité 3 : Augmenter la visibilité de l'organisme

Objectif général 3.1 : Développer et mettre en place un plan de communication

Pour nous assurer que les gens qui pourraient avoir besoin de nos services soient au courant de nos activités, nous souhaitons créer un plan de communication afin d'être efficace dans nos communications, en identifiant clairement les canaux à privilégier, leurs contenus et le public cible.

Objectifs spécifiques	Moyens (ou actions)	Responsables(s)	Échéancier	Objectifs/Résultats attendus
3.1.1. Identifier nos besoins en communication	Identifier les individus auprès desquels nous aimerions augmenter notre visibilité	Coordination, intervenant-es, conseil d'administration	En cours	- Dresser un portrait réaliste de nos besoins et identifier notre public cible
	Évaluer les besoins en matière d'outils matériels comme numériques			
3.1.2. Réaliser un plan de communication	Contacter une ressource externe pour formaliser la démarche et le résultat	Ressource externe, Coordination	Soumission et embauche prévues d'ici mars 2023	- Clarifier et créer chacun des canaux de communication que nous jugeons pertinents

Objectif général 3.2 : Faire la promotion de l'organisme à l'interne et à l'externe

De nombreux avantages découlent d'une organisation connue : un apport financier accru, une participation de sa clientèle constante et une facilité à trouver des ressources, notamment bénévoles. C'est pourquoi Projets Bourlamaque développera une stratégie de communication destinée à nos deux types de clientèles (interne et externe).

Objectifs spécifiques	Moyens (ou actions)	Responsables(s)	Échéancier	Objectifs/Résultats attendus
3.2.1. Faire la promotion de nos activités aux résident-es de Bourlamaque	Concevoir des calendriers mensuels	Intervenant-es.	Assemblée générale annuelle 2023	- Améliorer la transmission de l'information aux résident-es - Augmenter les inscriptions aux activités qui le requièrent
	Concevoir des affiches promotionnelles			
	Concevoir des calendriers hebdomadaires pour les réseaux sociaux			
3.2.2. Créer un site web professionnel avec une nouvelle image de marque	Offrir un contrat à l'externe pour la création du site web et d'une nouvelle image de marque	Coordination, conseil d'administration, Professionnels contractuels	Soumission et embauche prévues d'ici mars 2023	- Mettre en ligne un site web et développer des outils à la nouvelle image de l'organisme
3.2.3. Se démarquer par une communication efficace à l'extérieur de l'organisme	Utiliser davantage la page Facebook des résident-es du quartier Montcalm	Coordination et intervenant-es	À partir de l'été 2023 (avec site web)	- Augmenter la visibilité de l'organisme dans le quartier
	Diffuser de l'information aux infolettres des partenaires et des concertations (MHV, Table en sécurité alimentaire)		En cours	
	Diffuser de l'information dans les journaux locaux (MonMontcalm, journal de l'OMHQ)			
	Demander l'identification de l'organisme à l'extérieur (bâtisse) à l'OMHQ		En cours	

Priorité 4 : Offrir et maintenir des services selon les besoins de la clientèle

Objectif général 4.1 : Définir une offre de service basée sur les besoins exprimés par les résidents

Le nombre de ressources étant limité, conjugué à des besoins de plus en plus nombreux avec la pandémie, il est nécessaire de mieux définir les services offerts par l'organisme. Cet objectif permettra de mieux cibler les partenariats à obtenir, les profils de bénévoles à rechercher et les types d'intervention à offrir.

Objectifs spécifiques	Moyens (ou actions)	Responsables(s)	Échéancier	Objectifs/Résultats attendus
4.1.1. Définir plus précisément les besoins des résident-es	Sonder annuellement les résidents quant à leurs besoins et leurs avis sur les services offerts dans l'année précédente	Coordination et intervenant-es.	2024 (sondage annuel officiel)	- Recueillir des données pour mieux orienter notre offre de services et définir les plans d'action annuels
	Créer une boîte à suggestions		Fait	
	Répertorier les statistiques de participation et d'intervention	Coordination	En continu	
4.1.2. Favoriser l'implication des résident-es dans une démarche par et pour	Réintégrer les comités de résidents avec des sous-comités thématiques	Coordination	Été 2023	- Mettre sur pied des comités ainsi qu'une structure de gestion desdits comités
	Accompagner les résident-es qui souhaitent s'impliquer dans d'autres structures (conseil de quartier, comités d'autres organismes)	Intervenant-es		
	Créer un comité d'accueil pour les nouveaux résidents			
4.1.3. Promouvoir l'offre d'activités aux résident-es du quartier afin de favoriser la mixité et le vivre-ensemble	Faire la promotion des activités sociales et communautaires de Projets Bourlamaque aux autres résident-es du quartier	Coordination et intervenant-es.	Printemps 2023 (site web)	<ul style="list-style-type: none"> - Collaboration de Projets Bourlamaque aux fêtes de quartier, fêtes de la rentrée, Rendez-vous du communautaire, fêtes de Noël - Participation des résident-es de Montcalm aux activités communautaires de Bourlamaque